

尚立股份有限公司

員工工作環境與人身安全的保護措施

項目	公司運作情形
訂定合理薪資報酬政策，並將員工績效考核制度與企業社會責任政策結合，及設立明確有效之獎勵與懲戒制度	本公司每年定期進行薪資調查及整體薪酬檢討評估，並進行薪資調整，對於績效優良員工予以晉升。員工如有違規行為者，除要求立即改善，並視其情節輕重提報懲處，獎勵及懲處結果與績效考核制度及獎酬制度連結，使員工於能遵守相關法規及內控機制，以落實企業社會責任。
依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序	本公司相關規章皆遵循政府勞動相關法令訂定，並配合國際公認基本勞動人權原則作業，對於員工之合法權益皆予以保障。本公司招募、任用、升遷...各項管理辦法及措施，不因性別、年齡、種族、宗教信仰、政治立場等不同而有差別對待。
建置員工申訴機制及管道，並妥適處理	本公司為協調勞資關係，促進勞資合作，提高工作效率，依據勞資會議實施辦法每季舉行勞資會議，並制定員工申訴制度、設置員工意見箱、定期舉辦員工意見座談會，週會及月會以聽取員工建議，作為各項管理規章制度改善之重要參考依據，保障員工之合法權益。對於公司重大政策以mail或員工入口網頁公告方式。
提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育	本公司依相關法令設置勞工安全衛生管理員，對於各項環境安全衛生提供相關資訊，並定期實施辦公環境安全之檢測(如：CO2濃度)、消防安全定期檢查及講座；對於員工之身心健康，每年定期舉行全體員工健康檢查及員工身心健康講座、辦理各項運動社團活動(如：羽球社、保齡球社、高爾夫球社、籃球社...)，以期提供員工安全之辦公環境並照顧員工之身心健康。
建立員工定期溝通之機制，並以合理方式通知對員工可能造成重大影響之營運變動	本公司為協調勞資關係，促進勞資合作，提高工作效率，依據勞資會議實施辦法每季舉行勞資會議，並制定員工申訴制度、設置員工意見箱、定期舉辦員工意見座談會，週會及月會以聽取員工建議，作為各項管理規章制度改善之重要參考依據，保障員工之合法權益。對於公司重大政策以電子郵件或員工入口網頁公告方式。
為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫	本公司視員工為企業之重要資產，為提昇企業之人力素質及培養專業人才，依組織發展需要制定員工教育訓練管理辦法及訓練體系，包含：(1)新進人員教育訓練體系。(2)階層別訓練體系。(3)職能別訓練體系。(4)自我發展培訓體系(如語文、學分班...等)。另制定完整晉升制度，提供員工職涯規劃暨培訓。